

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:

**„Administrace nadlimitní VZ
na likvidaci odpadů formou elektronické aukce“**

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu

Identifikační údaje veřejných zadavatelů:

Zadavatel č. 1

Obec Čtveřín

se sídlem: Čtveřín 95, 463 45 Pěnčín

IČ: 00672092

Zastoupena: Daliborem Opltem, starostou

Zadavatel č. 2

Obec Svijanský Újezd

se sídlem: Svijanský Újezd 27, 463 45 Pěnčín

IČ: 00671894

Zastoupena: Blahoslavem Kratochvílem, starostou

Zadavatel č. 3

Obec Radimovice

se sídlem: Radimovice 47, 463 44 Sychrov

IČ: 00671932

Zastoupena: Mgr. Dagmar Šrytrovou, starostkou

Zadavatel č. 4

Obec Kobyly

se sídlem: Kobyly 9, 463 45 Pěnčín

IČ: 00672017

Zastoupena: Jaroslavem Červou, starostou

Zadavatel č. 5

Obec Přepere

se sídlem: Přepere229, 512 61 Přepere

IČ: 00276014

Zastoupena: Ing. Luděkem Sajdlem, starostou

Zadavatel č. 6

Obec Příšovice

se sídlem: Příšovice 60, 463 46 Příšovice

IČ: 00263125

Zastoupena: Ing. Františkem Drbohlavem, starostou

Zadavatel č. 7

Obec Svijany

se sídlem: Svijany 71, 463 46 Příšovice

IČ: 00671908

Zastoupena: Ing. Petrem Felknerem, starostou

Zadavatel č. 8

Obec Paceřice

se sídlem: Paceřice 100, 463 44 Sychrov

IČ: 00671967

Zastoupena: Ing. Václavem Sodomkou, starostou

Zadavatel č. 9

Obec Vlastibořice

se sídlem: Vlastibořice23, 463 44 Sychrov

IČ: 00671878

Zastoupena: Ing. Martinem Beksou, starostou

Zadavatel č. 10

Obec Líšný

se sídlem: Líšný 60, 468 22 Železný Brod

IČ: 00673226

Zastoupena: Ing. Jiřím Mikešem, starostou

Zadavatel č. 11

Obec Koberovy

se sídlem: Koberovy 102, 468 22 Železný Brod

IČ: 00262404

Zastoupena: Jindřichem Kvapilem, starostou

Zadavatel č. 12

Obec Mírová pod Kozákovem

se sídlem: Chutnovka, 36, 511 01 Turnov

IČ: 00275913

Zastoupena: Jaroslavem Votrubcem, starostou

Zadavatel č. 13

Obec Modřišice

se sídlem: Modřišice 11, 511 01 Turnov

IČ: 00275921

Zastoupena: Michalem Smidžárem, starostou

Zadavatel č. 14

Obec Tatobity

se sídlem: Tatobity 85, 512 53 Tatobity

IČ: 00276197

Zastoupena: Lenkou Malou, starostkou

Zadavatel č. 15

Obec Žernov

se sídlem: Žernov 7, 512 63 Rovensko pod Troskami

IČ: 00580848

Zastoupena: Mgr. Zdeňkem Mrkvičkou

Zadavatel č. 16

Obec Karlovice

se sídlem: Karlovice 12, 511 01 Turnov

IČ: 00275824

Zastoupena: Vlastou Špačkovou, starostkou

Zadavatel č. 17

Obec Radostná pod Kozákovem

se sídlem: Lestkov 77, 512 63 Rovensko pod Troskami

IČ: 00276031

Zastoupena: Janem Königem, DiS., starostou

Zadavatel č. 18

Město Rovensko pod Troskami

se sídlem: Náměstí prof. Drahoňovského 1, 512 63 Rovensko pod Troskami

IČ: 00276073

Zastoupena: Jiřinou Bláhovou, starostkou

Zadavatel č. 19

Obec Veselá

se sídlem: Veselá 56, 512 52 Veselá

IČ: 00276243

Zastoupena: Františkem Hanyšem, starostou

Zadavatel č. 20

Obec Holenice

se sídlem: Holenice 71, 506 01 Jičín

IČ: 00275727

Zastoupena: Pavlem Beranem, starostou

Zadavatel č. 21

Obec Malá Skála

se sídlem: Malá Skála 122, 468 22 Železný Brod

IČ: 00262463

Zastoupena: Michalem Rezlerem, starostou

Identifikační údaje centrálního zadavatele:

Zadavatel:

Obec Malá Skála

Adresa sídla:

Malá Skála 122, 468 22 Železný Brod

Osoba oprávněná za zadavatele jednat

Michal Rezler, starosta obce

IČ

00262463

Telefon :

+420 483 392 045

e-mail:

starosta@mala-skala.cz

1. Popis předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu na služby je výběr dodavatele, který zajistí komplexní činnost ve smyslu § 151 ZVZ pro centrálního zadavatele (přehled zadavatelů č. 1 až č. 21 je uveden) za účelem výběru dodavatele na likvidaci směsného a separovaného odpadu včetně částečného nákupu nádob na odpad za období 4 let + 2 roky opční právo.

Předpokládaná hodnota služby za 4 roky činí **31.864.033,60 Kč bez DPH** + 2 roky opčního práva **15 932 016,81 Kč bez DPH**. Jedná se o **nadlimitní veřejnou zakázku na služby, která bude hodnocena** za použití elektronické aukce.

Zadavatelé uhradí za zpracování požadovaných činností vybranému dodavateli 142 500,- Kč (zadavatelé nejsou plátcí DPH) + požadovanou % odměnu ze skutečných úspor, max. však celkovou částku 1 857 499,- Kč. (zadavatelé nejsou plátcí DPH)

Mezi hlavní činnosti vybrané společnosti bude patřit zejména:

- a) Přípravu a organizační zajištění postupu při zadávání veřejné zakázky,
- b) Zpracování veškeré dokumentace pro zadání veřejné zakázky, kterou je zadavatel povinen podle zákona při zadávání veřejných zakázek pořídit,
- c) Zajištění a výkon činností souvisejících, s výjimkou vlastního rozhodnutí zadavatele o přidělení veřejné zakázky a vlastního rozhodnutí zadavatele o námitkách, zejména:
 - vypracování stanoviska zadavatele k námitkám v termínu stanoveném zákonem o veřejných zakázkách
 - vypracování stanoviska zadavatele v řízení o přezkoumání úkonů zadavatele orgánem dohledu v termínu stanoveném zákonem o veřejných zakázkách
 - vypracování stanoviska zpracovatele v řízení o uložení sankce v termínu stanoveném zákonem o veřejných zakázkách

Dokumentací pro zadání veřejné zakázky je zejména:

- Zpracování návrhu kritérií pro zadání veřejné zakázky a jejich konzultace se zadavatelem.
- Zpracování návrhu zadávací dokumentace včetně obchodních podmínek.
- Vyvěšení dokumentů na profilu zadavatele.
- Zpracování odpovědí na žádosti o dodatečné informace zájemců k vyjasnění zadávací dokumentace a jejich rozeslání zájemcům.
- Organizační zabezpečení přijímání nabídek (bude-li zadavatelem vyžadováno) včetně pořízení potřebných dokumentů, otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů včetně pořízení protokolu o otevírání obálek s nabídkami a protokolu o jednání hodnotící komise.
- Vypracování písemných prohlášení členů hodnotící komise včetně zajištění podpisů členů komise.
- Provedení posouzení kvalifikace včetně pořízení protokolu
- Posouzení jednotlivých nabídek, zajištění hodnocení nabídek el. aukcí dle § 96 ZVZ
- Účast na všech jednání hodnotící komise včetně zpracování protokolů z jednání komise pro posouzení a hodnocení nabídek až po vypracování závěrečné Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.
- Vypracování návrhu ke schválení zadavatelem a rozeslání Oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky.
- Vypracování a uveřejnění údajů dle § 146 ZVZ

- Zpracování Písemné zprávy zadavatele (§ 85 ZVZ), kompletace a předání podkladů k archivaci zadavateli (vazba na § 148 ZVZ)

Pokud v tomto demonstrativním výčtu dílčích činností některá není uvedena, pak vždy platí, že vybraný dodavatel je povinen připravit pro zadavatele veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a odeslat veškeré doklady vyplývající ze znění zákona.

Předpokládaný termín plnění a místo plnění

Termín plnění: neprodleně po podpisu smlouvy a dle jednotlivých zákonem stanovených lhůt, max. termín dokončení VZ červen 2016.

Místo plnění

Obecní úřad Malá Skála, Malá Skála 122

Obchodní a platební podmínky:

Zadavatel si vyhrazuje právo na jednat s vybraným uchazečem o znění jednotlivých ustanovení smlouvy, které nemají vliv na výběr dodavatele.

Smluvní vztah bude obsahovat tato ustanovení:

- a) Úhrada bude provedena jednorázově po podpisu smluvního vztahu s vybraným dodavatelem služby se splatností daňového dokladu 15 dnů.
- b) Bez ohledu na smluvně sjednanou % výši odměny, bude dodavateli vyplacena max. odměna ve výši 1 857 499,- Kč. (zadavatelé nejsou plátcí DPH)

2. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Vymezení požadavků zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v nich uchazeč zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- c) příslušné atest/y vydané k tomu příslušným orgánem, osvědčující, že systém, pomocí jehož bude provedena elektronická aukce, splňuje požadavky kladené ZVZ a příslušnými prováděcími předpisy.

Pokud uchazeč nepředloží výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, ač by měl být v obchodním rejstříku či v jiné obdobné evidence zapsán, bude z tohoto důvodu vyloučen z další účasti v zadávacím řízení z důvodu nesplnění kvalifikace.

Podmínky společné pro prokazování kvalifikace:

- Všechny doklady předkládají dodavatelé v prosté kopii.
- Uchazeč zapsaný v seznamu kvalifikovaných uchazečů může prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných uchazečů ne starším než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.
- Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční uchazeč splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo

bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

- Neprokáže-li uchazeč stanoveným způsobem některý z kvalifikačních předpokladů, nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, musí být z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

3. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ HODNOTY

Uchazeč stanoví výši odměny za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to pevnou částkou + absolutní číselnou procentní výší, max. však 20%.

Celková výše procentní odměny bude doplněna na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 ZD) a návrhu smlouvy.

Po ukončení zadávacího řízení bude výše odměny vyplacena dodavateli v požadované procentní výši z celkové úspory za 4 roky (max. však 20 % a max. 1 857 499,- Kč) + 142 500,- Kč. Zadavatelé nejsou plátcí DPH na úseku odpadového hospodářství.

Důvod stanovení max. odměny

Zadavatelé se dohodli uhradit, na základě znalosti trhu, vybranému dodavateli za zpracování podkladů pro zadávací řízení a zajištění kompletního zadávacího procesu včetně hodnocení nabídek el. aukcí částku 142 500,- Kč (zadavatelé nejsou plátcí DPH). Z tohoto důvodu je možné již vyplatit na odměně vybranému dodavateli, do celkové hodnoty 1 999 999,- Kč, částku 1 857 499,- Kč (zadavatelé nejsou plátcí DPH).

4. DALŠÍ POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předána **v jednom písemném vyhotovení**. Nabídka bude zadavateli doručena v uzavřené obálce **označené názvem veřejné zakázky a heslem „NEOTVÍRAT“**. Na obálce bude rovněž uvedena adresa dodavatele, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami musí být předloženy **v českém jazyce**, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka. Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

Nabídka musí **být datována a na „krycím listu“ podepsána uchazečem**, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést v „krycím listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Uchazeči jsou povinni strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:

- a) krycí list nabídky (příloha č.1 ZD)
- b) doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu požadovaném zadavatelem,
- c) návrh smlouvy – musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- d) případné další dokumenty - nepovinné

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými uchazeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Základním kritériem hodnocení je nejvyšší procentní výše odměny ze skutečných úspor požadovaná dodavatelem za 4 roky.

Procentní výše bude stanovena pouze jako celá číselná hodnota.

Hodnocení nabídek bude provedeno takto: hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše procentní odměny ze skutečné úspory za 4 roky.

V případě hodnocení shodné procentní výše bude vybrána ta nabídka, která dle seznamu doručených a přijatých nabídek byla předložena do sídla zadavatele dříve.

Oznámení o přidělení veřejné zakázky malého rozsahu bude odesláno elektronicky do 30.9.2015.

7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8. ČASOVÉ LIMITY

Lhůta pro podání nabídek končí dne 2. září 2015 **Hodina: 9,00 hod.**

Otevírání obálek se uskuteční dne 2. září 2015 **Hodina: 9,05 hod.**

9. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávací dokumentaci pouze na základě písemné žádosti.

Písemné žádosti o dodatečné informace zasílat buď elektronicky na kontakt: jarmila.soldatova@gmail.com nebo poštou na adresu zadavatele.

Přílohy:

č. 1 krycí list nabídky